

Stellenausschreibung

Das Zentrum für MigrantInnen in Tirol (ZeMiT) sucht eine/n

EDV-MITARBEITER*IN (ca. 10 WS)

Sie betreuen die EDV-Struktur unseres Vereins und entwickeln diese eigenverantwortlich weiter. Sie unterstützen die Geschäftsführung und die MitarbeiterInnen bei allen Fragen, die die IT betreffen und tragen so als EDV-AllrounderIn zur laufenden Verbesserung der Arbeitsstruktur bei.

Qualifikation

IT-Verständnis und technische Kompetenz

Erfahrung als EDV-DienstleisterIn oder im IT-Support

gute Kenntnisse mit Hardware (inkl. Handys) Software und Standardanwendungen

hohe Eigenmotivation und selbstständige, verlässliche und strukturierte Arbeitsweise

Aufgaben

Wartung und Weiterentwicklung der EDV-Systeme (Apple und Microsoft)

Zusammenarbeit mit unseren bestehenden externen EDV-Partnern

Unterstützung unserer MitarbeiterInnen und Beratung der Geschäftsführung

Mindestgehalt € 2.459,80 Brutto pro Monat auf Basis Vollzeitbeschäftigung (38 h/Woche) gemäß Kollektivvertrag der Sozialwirtschaft Österreich (SWÖ-KV) bei entsprechender facheinschlägiger Qualifikation. Anrechnung von facheinschlägigen Vordienstzeiten wie im KV vorgesehen.

Beschäftigungsbeginn: nach Vereinbarung

Beschäftigungsausmaß: ca. 10 WS bzw. nach Vereinbarung

Bewerbungen bitte per Mail an Dr. Gerhard Hetfleisch, jobs@zemit.at